

2Work Arbeidsjuristen - Algemene Voorwaarden

1 Algemeen

- 1.1 2Work Arbeidsjuristen, hierna te noemen "2Work" is een maatschap van juridisch adviseurs. De maatschap, welke niet als zodanig kan worden ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel, is gevestigd in Bilthoven.
- 1.2 Alle opdrachten worden, met uitsluiting van de artikelen 404 en 407 lid 2 van Boek 7 van het Burgerlijk Wetboek, uitsluitend aanvaard en uitgevoerd door 2Work, ook indien de opdracht tot stand is gekomen dan wel wordt uitgevoerd door werknemers van 2Work, dan wel *door* 2Work ingeschakelde derden.
- 1.3 Onder opdracht en/of overeenkomst wordt verstaan iedere overeenkomst van opdracht tussen 2Work en haar opdrachtgever, hierna te noemen "de cliënt", waarbij 2Work zich verbindt werkzaamheden te verrichten.

2 Toepasselijkheid van de algemene voorwaarden

- 2.1 Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op iedere overeenkomst en andere rechtsbetrekking tussen 2Work en de cliënt, tenzij schriftelijk anders wordt overeengekomen. Eventuele algemene voorwaarden van de cliënt blijven buiten toepassing.
- 2.2 Indien enige bepaling van deze algemene voorwaarden of van de overeenkomst gesloten tussen 2Work en de cliënt nietig is of vernietigd wordt, blijven de voorwaarden en/of de overeenkomst voor het overige in stand. De betreffende bepaling zal in overleg tussen partijen onverwijld worden vervangen door een bepaling die de strekking van de oorspronkelijke bepaling zoveel mogelijk benadert.
- 2.3 2Work is bevoegd om deze algemene voorwaarden te wijzigen. De gewijzigde algemene voorwaarden zijn van toepassing op nieuwe opdrachten tot het verrichten van werkzaamheden alsmede op lopende overeenkomsten.

3 Totstandkoming en uitvoering van de overeenkomst

- 3.1 Alle door 2Work gedane offertes en prijsopgaven zijn vrijblijvend.
- 3.2 Een opdracht komt tot stand op het moment dat de door 2Work en de cliënt ondertekende offerte of opdrachtbevestiging door 2Work retour is ontvangen, dan wel op het moment dat 2Work naar aanleiding van een mondeling of schriftelijk verzoek van de cliënt daartoe deze opdracht aanvaardt door de werkzaamheden aan te vangen. De offerte, opdrachtbevestiging, mondelinge en/of schriftelijke aanvaarding is gebaseerd op de ten tijde daarvan door de cliënt aan 2Work verstrekte informatie. Het staat partijen vrij te bewijzen dat de overeenkomst anders tot stand is gekomen.
- 3.3 2Work zal de overeenkomst, die tijdens 2Work moet worden gezien als een inspanningsverbintenis, naar beste inzicht en vermogen en overeenkomstig de eisen van goed vakmanschap uitvoeren.
- 3.4 Ingeval een opdracht is verleend met het oogmerk die door een specifiek persoon te laten uitvoeren is 2Work desalniettemin gerechtigd om een ander persoon uit zijn onderneming aan te wijzen om de opdracht uit te voeren. In geen geval kan de cliënt een ander dan 2Work tot nakoming van de overeengekomen opdracht aanspreken.
- 3.5 2Work kan derden inschakelen bij de uitvoering van de opdracht. Bij de inschakeling van derden zal zij zorgvuldigheid betrachten. Zij zal dit, zoveel als mogelijk, doen in overleg met de cliënt. Overleg met de cliënt wordt niet gevoerd over de inschakeling van deurwaarders, koeriers en (beëdigd) vertalers. 2Work is bevoegd een beperking van aansprakelijkheid van derden te accepteren in naam van de cliënt.
- 3.6 In de navolgende situaties is 2Work bevoegd de uitvoering van haar werkzaamheden op te schorten dan wel te beëindigen onder opzegging conform artikel 9.1.:
 - indien na het sluiten van de overeenkomst aan 2Work omstandigheden aan het licht komen die 2Work goede grond geven te vrezen dat de cliënt niet aan zijn verplichtingen zal voldoen;
 - indien de cliënt anderszins niet aan zijn verplichtingen uit de overeenkomst voldoet; een en ander onverminderd de gehoudendheid van de cliënt de hierdoor door 2Work geleden schade te vergoeden en onverminderd de overige aan 2Work toekomende rechten.

4 Informatievoorziening

- 4.1 De cliënt zal 2Work op de hoogte brengen van alle informatie die voor de uitvoering van de overeenkomst relevant is. Voor zover dit niet op initiatief van de cliënt geschiedt, zal de cliënt deze informatie op eerste verzoek van 2Work verschaffen.
- 4.2 De cliënt staat in voor de juistheid, volledigheid en betrouwbaarheid van de aan 2Work ter beschikking gestelde gegevens en bescheiden, ook indien deze van derden afkomstig zijn.
- 4.3 Indien in de uitvoering van de opdracht extra kosten (waaronder begrepen vergoeding voor verrichte werkzaamheden) ontstaan door het niet, niet tijdig of niet behoorlijk ter beschikking stellen van de verlangde gegevens en bescheiden, dan komen deze geheel voor rekening van de cliënt.

5 Uitvoeringstermijn

- 5.1 Termijnen waarbinnen 2Work de werkzaamheden voortvloeiende uit de opdracht zal dienen uit te voeren en af te ronden zijn slechts als fatale termijn te beschouwen indien en voorzover dit uitdrukkelijk wordt overeengekomen, dan wel indien dit uit de aard van de opdracht voortvloeit.
- 5.2 Indien 2Work haar verplichtingen uit hoofde van de overeenkomst niet dan wel niet tijdig kan nakomen ten gevolge van een niet-toerekenbare oorzaak, worden deze verplichtingen opgeschort tot het moment waarop 2Work alsnog in staat is deze na te komen.

6 Facturatie

- 6.1 Tenzij uitdrukkelijk anders overeengekomen zal 2Work de vergoeding voor haar werkzaamheden vaststellen door middel van een jaarlijks vast te stellen uurtarief en een eveneens jaarlijks vast te stellen percentage administratiekosten. Daarnaast zal 2Work kosten die niet in haar tarieven zijn verwerkt aan de cliënt doorbelasten. Hierbij kan gedacht worden aan onder andere maar niet uitsluitend reiskosten, griffierecht, koerierskosten, vertaalkosten en andere verschotten. Het in rekening te brengen bedrag zal, daar waar van toepassing, worden vermeerderd met BTW.
- 6.2 Facturering van de werkzaamheden zal maandelijks plaatsvinden, tenzij anders is overeengekomen. 2Work is gerechtigd een voorschot in rekening te brengen. 2Work is gerechtigd haar werkzaamheden dan wel de aanvang daarvan op te schorten tot het moment dat het voorschot geheel is ontvangen. Het voorschot zal worden verrekend bij de laatste factuur van de werkzaamheden waarop het voorschot betrekking heeft.
- 6.3 Betaling van de factuur dient plaats te vinden binnen veertien dagen na de factuurdatum, door bijschrijving van het verschuldigde bedrag op de bankrekening van 2Work zoals vermeld op de factuur. Indien betaling binnen veertien dagen uitblijft, wordt de cliënt geacht in verzuim te zijn. In dat geval is de cliënt zonder nadere ingebrekestelling en onverminderd de overige rechten van 2Work vanaf de vervaldag een rente gelijk aan de wettelijke rente verschuldigd tot op de datum van algehele voldoening.
- 6.4 Alle (buiten)gerechtelijke kosten die verband houden met de invordering van facturen komen voor rekening van de cliënt.
- 6.5 Een vordering die 2Work uit hoofde van de overeenkomst op de cliënt heeft is direct opeisbaar indien:
 - de cliënt in staat van faillissement wordt gesteld;
 - voor de cliënt surseance van betaling is aangevraagd;
 - de cliënt onder bewind of curatele is geplaatst;
 - een verzoek is ingediend ten behoeve van de cliënt tot toepassing van de Wet schuldsanering natuurlijke personen;
 - de cliënt op enige andere wijze het vrije beheer over (een deel van) zijn vermogen verliest.

7 Aansprakelijkheid

- 7.1 Iedere aansprakelijkheid van 2Work, vennoten, haar werknemers, en personen waarmee 2Work een samenwerkingsverband heeft gesloten, voor schade die voortvloeit uit of verband houdt met een toerekenbare tekortkoming of onrechtmatige daad, of die gebaseerd op enige andere rechtsgrond, is beperkt tot het bedrag dat voor de werkzaamheden, in verband waarmee de schade is ontstaan en welke maximaal de periode van de laatste 6 maanden betreffen, door de cliënt aan 2Work is betaald, met een maximum van € 45.000,-. De cliënt kan voor dit beperkte bedrag uitsluitend 2Work aanspreken of de individuele vennoten ieder voor gelijke delen.

- 7.2 De aansprakelijkheid genoemd in het voorgaande lid is in ieder geval beperkt tot het door de beroepsaansprakelijkheidsverzekeraar van 2Work te dier zake uitgekeerde bedrag.
- 7.3 Iedere aansprakelijkheid van 2Work, vennoten, haar werknemers en personen waarmee 2Work een samenwerkingsverband heeft gesloten, voor schade aan personen of zaken, is beperkt tot het door de bedrijfsaansprakelijkheidsverzekeraar van 2Work te dier zake uitgekeerde bedrag.
- 7.4 Elke aanspraak tot schadevergoeding jegens werknemers en/of personen waarmee 2Work een samenwerkingsverband heeft gesloten, is uitgesloten. Genoemde werknemers en personen kunnen zich te allen tijde beroepen op dit ten behoeve van hen bedongen derdenbeding.
- 7.5 De cliënt vrijwaart 2Work en haar vennoten en degenen die voor 2Work werkzaam zijn tegen alle aanspraken van derden die op enige wijze samenhangen met de voor de cliënt verrichte werkzaamheden, tenzij bedoelde aanspraken het gevolg zijn van opzet of bewuste roekeloosheid van de gevrijwaarde(n).
- 7.6 In het geval de communicatie tussen de cliënt en 2Work geschiedt met behulp van elektronische middelen zoals e-mail en andere vormen van dataverkeer, is geen van beide partijen jegens de andere partij aansprakelijk voor eventuele schade die het gevolg is van de verzending van virussen en/of andere onregelmatigheden in de elektronische communicatie, en voor niet of beschadigd ontvangen berichten.
- 7.7 Alle aanspraken van de cliënt vervallen twaalf maanden nadat de werkzaamheden zijn verricht waarop deze aanspraken betrekking hebben.

8 Reclames

- 8.1 Reclames met betrekking tot de verrichte werkzaamheden en/of het factuurbedrag dienen schriftelijk binnen dertig dagen na de verzenddatum van de stukken of informatie waarover de cliënt reclameert, dan wel binnen dertig dagen na de ontdekking van het gebrek indien de cliënt aantoont dat hij het gebrek redelijkerwijs niet eerder kon ontdekken, aan 2Work kenbaar worden gemaakt.
- 8.2 Reclames als bedoeld in het eerste lid schorten de betalingsverplichting van de cliënt niet op.

9 Einde van de overeenkomst

- 9.1 Ieder der partijen kan door opzegging, desgewenst met onmiddellijke ingang, de overeenkomst beëindigen. De opzegging door één der partijen dient schriftelijk aan de andere partij te geschieden.
- 9.2 Ingeval van opzegging is de cliënt gehouden de vergoeding te voldoen voor de tot het moment van beëindiging verrichte werkzaamheden.

10 Toepasselijk recht en bevoegde rechter

- 10.1 Op alle overeenkomsten en rechtsbetrekkingen met 2Work waarop deze algemene voorwaarden van toepassing zijn, is Nederlands recht van toepassing.
- 10.2 Alle geschillen tussen de cliënt en 2Work zullen worden voorgelegd aan de bevoegde rechter te Utrecht, tenzij regels van dwingend recht anders bepalen.